

Moduł VIII Organizowanie ,
planowanie i doskonalenie pracy
własnej w zakresie profilaktyki i
kontroli zakażeń szpitalnych
Cz. 1

cd

Ustalenie źródeł wiedzy niezbędnej do wykorzystania w pracy własnej:

na świecie:

WHO –World Health Organization,

CDC –Centre for Disease Prevention and Control,

ECDC European Centre for Disease Prevention and Control

PaSQ –European Union Network for Patient Safety and Quality of Care,

cd

W Polsce:

MZ Ministerstwo Zdrowia,

GIS -Główny Inspektor Sanitarny,

AOTM -Agencja Ochrony Technologii Medycznych,

PTZS -Polskie Towarzystwo Zakażeń Szpitalnych,

PSPE -Polskie Stowarzyszenie Pielęgniarek
Epidemiologicznych,

SHL –Stowarzyszenie Higieny Lecznictwa,

CMJ –Centrum Monitorowania Jakości,

NPOA –Narodowy Program Ochrony Antybiotyków

cd

- w szpitalu:
 - zakład/pracownia mikrobiologii,
 - apteka szpitalna,
 - dział informatyki,
 - dział zarządzania systemami jakości,
 - dział dokumentacji medyczn

cd

Współpraca z instytucjami zewnętrznymi na świecie i w kraju oraz w szpitalu, w zakresie zapobiegania zakażeniom :

- z instytucjami na świecie, np. WHO, poprzez realizowanie na poziomie szpitala światowych programów profilaktyki zakażeń;
- z instytucjami krajowymi, np. Państwową Inspekcją Sanitarną, Inspekcją Ochrony Środowiska;
- z towarzystwami i stowarzyszeniami naukowymi;
- na poziomie szpitala, np. ze służbami medycyny pracy i inspektorem BHP, zespołem terapeutycznym, zespołem ds. jakości i innymi komórkami

Wykorzystywanie komunikacji w pracy własnej

- . Konieczne jest określenie liczebności odbiorców planowanych działań, a także aktualnych potrzeb
- Warto zaznaczyć, że obecnie komunikacja wewnętrzna zmienia się pod wpływem nowoczesnych technologii.
- Do bardziej nowoczesnych narzędzi komunikacji wewnętrznej, należą m.in.: intranet (oferujący pełen dostęp do dokumentacji
- platformy do zarządzania projektami czy kalendarza spotkań i rezerwacji wizyt), konkursy

cd

- Komunikacja w wielu firmach odbywa się za pomocą mailingów, intranetu, wortalu pracowniczych, poprzez gazetki firmowe, listy od zarządu, spotkania z zarządem oraz imprezy firmowe i integracyjne.

Powyższe narzędzia mają oczywiście swoje plusy i minusy, dlatego powinny być stosowane w zależności od rozmiaru placówki i jego struktury

cd

- Aby komunikacja była skuteczna, nie należy ograniczać jej tylko do mailingu. Nie daje on bowiem możliwości dialogu czy komunikacji dwustronnej - pracownik nie ma możliwości wyrażenia swojej opinii. W ostatnim czasie popularność zyskują anonimowe czaty organizowane dla pracowników, którzy bez obaw mogą zadawać nawet trudne pytania i poruszać ważne dla nich tematy. Zaletą tego rozwiązania jest możliwość rozwiania obaw i niepokoju pracowników, co skutkuje efektywniejszą i sprawniejszą pracą personelu.

cd

- Inne narzędzia stosowane w komunikacji wewnętrznej to m.in. spotkania indywidualne z przełożonymi podczas podsumowania rocznej efektywności pracy, prezentacje systemu wynagrodzeń itp..
- . Popularne są również tablice informacyjne oraz zasada „otwartych drzwi” managera, która wspomaga tworzenie dobrych i wzajemnie korzystnych relacji pracowników na różnych stopniach

cd

- . Coraz więcej szpitali korzysta z udogodnień sieci INTERKOM, intranetu, czy platform intranetowych, które umożliwiają lekarzom wgląd w dokumentację pacjenta, historię choroby etc. The Joint Commission on Accreditation of Healthcare Organization definiuje skuteczną komunikację jako taką, która jest:
 - dostarczona na czas,
 - dokładna,
 - kompletna,
 - niedwuznaczna (bez możliwości interpretacyjnych jej znaczenia),
 - zrozumiała przez odbiorcę.

cd

- Istotnym problemem w placówkach medycznych jest kwestia komunikacji na zasadzie innej niż komunikat przekazywany w trybie lekarz - lekarzowi, pielęgniarka - pielęgniarce. Należy wspierać integrację i skuteczność przekazywania informacji na linii lekarz – pielęgniarka, lekarz – farmaceuta, lekarz – pracownik administracji itd

cd

- Niektórzy pracownicy nie mają dostępu do poczty e-mail. W celu poprawy komunikacji wewnętrznej całej placówki medycznej coraz więcej szpitali stosuje wielokanałową komunikację mobilną i oprogramowania, takie jak SnapComms. Jest to unikalny zestaw narzędzi - dostarcza 10 różnych typów komunikatów wizualnych bezpośrednio na ekranie komputera i telefonie komórkowym. Jest on używany przez szpitale aby zwiększyć skuteczność komunikacji wewnętrznej przy jednoczesnym obniżeniu kosztów. Obejmuje on m.in. powiadomienia awaryjne. Wiadomości mogą być kierowane do nazw użytkowników ID lub nazwy komputerów i dostosowane pod względem wizualnym interakcji użytkownika

cd

- Jeśli pracownicy będą przyzwyczajeni do otrzymywania maila od menedżera lub biuletynu raz albo dwa razy na tydzień, ich potrzeba informacji będzie - przynajmniej w części - zaspokojona. W sytuacjach kryzysowych niezwykle ważny jest czas reakcji - warto jak najszybciej wystosować oficjalny komunikat dla personelu placówki medycznej, zanim złe wieści dotrą do lokalnych mediów.

cd

- Podsumowując, komunikacja wewnątrz wymaga stałego zaangażowania, spójności oraz monitorowania osiągniętych efektów. Odpowiednio przemyślane działania, ich rzetelne wprowadzenie, a także ocena stanowią fundament właściwie wdrożonej strategii stosowania metod komunikacji przy wdrażaniu nowych metod monitorowania zakażeń szpitalnych oraz prowadzenia skutecznej dwukierunkowej komunikacji między zespołem kontroli zakażeń szpitalnych a personelem medycznym a także sprawozdawczości.